

ПРИКАЗ

№ 391

от 10.08.2026 г

«Об организации питания обучающихся лица 2026 – 2027 уч.году»

В целях организованного приема пищи обучающимися лица, выполнения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе; организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся Силицкую Ю.Н., ИП Силицкая Ю.Н., и возложить на нее следующие обязанности:
 - 1.1. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся 1 – 4 классов из расчета 87,97 рублей в день на каждого ребенка.
 - 1.2. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся льготной категории (малоимущие и многодетные семьи) за счет средств областного и местного бюджета из расчета 90, 70 рублей в день.
 - 1.3. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся специализированных классов из местного бюджета из расчета 90, 70 рублей в день на каждого ребенка.
 - 1.4. Организовать горячее питание обучающихся 5 – 11 классов за счет средств родителей (не льготная категория).
 - 1.5. Организовать горячее бесплатное питание обучающихся льготной категории (детей-инвалидов) в возрастной группе от 7 до 11 лет – 191,50 руб., в возрастной группе с 12 и старше – 217,20 рублей на одного ребенка в день; дети с ОВЗ в возрастной группе от 7 до 11 лет – 192,64 руб., в возрастной группе с 12 и старше – 217,20 рублей на одного ребенка в день.
 - 1.6. Организовать горячее питание для детей военнослужащих: мобилизованных, добровольцев, контрактников – 90,70 рубля в день.
2. Возложить ответственность за организацию питания льготной категории обучающихся и за ведение отчетности на ответственного за питание соц. педагога Коляденко В.Н., повара Годину Н.А., заместителя директора по УВР Нестерок В.В.
3. Возложить ответственность за организацию питания обучающихся в классе на классных руководителей (соблюдение графика питания, ведение своевременной отчетности и пр.)
4. Возложить ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, а также соблюдение правил СанПиНа на медицинского работника школы Сущенко Н.Н.(по согласованию)

5. Годиной Н.А., повару, и Сущенко Н.Н., медицинскому работнику, проводить профилактику простудных заболеваний путем витаминизации блюд обучающихся.
6. Установить следующий график питания:

Начальная школа

Понедельник, вторник

среда, пятница

четверг

09:20 - 1 «А» класс

09:30 - 1 «А», 09:40 - 1 «Б» классы

09:30 - 1 «Б» класс

09:50 - 2 «А», 10:20 - 2 «Б» классы

09:40 - 2 «А» класс

10:30 - 3 «А», 10:40 - 3 «Б» классы

10:10 - 2 «Б» класс

11:20 - 4 «А», 11:30 - 4 «Б» классы

10:20 - 3 «А» класс

10:30 - 3 «Б» класс

11:10 - 4 «А» класс

11:20 - 4 «Б» класс

5 – 7 классы

Понедельник

вторник, среда, пятница

четверг

11:30 – 11:50

10:50 – 11:10

8 – 11 классы

Понедельник

вторник, среда, пятница

четверг

12:30 – 12:50

11:50 – 12:10

7. Работникам столовой обрабатывать столы, пол после каждого приема пищи.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.Г. Кравченко/

С приказом ознакомлены:



В. В. Нестерова